

Częstochowa, dnia 28 września 2016 roku

L.dz.BP ..... BHP.2016  
Sprawa nr Z/32/RZI/2016

**Wykonawcy, biorący udział w postępowaniu  
o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzonego  
w trybie przetargu nieograniczonego na przygotowanie  
i dostawę posiłków profilaktycznych dla pracowników  
MPK w Częstochowie Sp. z o.o. wykonujących prace na  
otwartej przestrzeni w okresie zimowym**

Zgodnie z § 13 ust. 8 Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez MPK w Częstochowie Sp. z o. o., Zamawiający – Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością informuje, iż w toku postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na przygotowanie i dostawę posiłków profilaktycznych dla pracowników MPK w Częstochowie Sp. z o.o. wykonujących prace na otwartej przestrzeni w okresie zimowym** w dniu 26 września 2016 r., wpłynęło do Zamawiającego, pismo dotyczące wyjaśnienia treści SIWZ w niniejszym postępowaniu o następującej treści:

**Pytanie 1 z dnia 26.09.2016**

*„Proszę o podanie godzin w jakich mają być dostarczane posiłki, proszę o rozpisanie ilości posiłków oraz godzin i dni tygodnia.”*

**Odpowiedź:**

Godziny w jakich mają być dostarczane posiłki określone zostały w §3 ust.2 Wzoru Umowy będącego załącznikiem nr 1 do SIWZ.

Zamawiający szczegółowo określa zapotrzebowanie ilości posiłków w harmonogramach dostarczanych Wykonawcy przed rozpoczęciem każdego miesiąca.

Szacunkowe ilości to:

zm I od poniedziału do piątku – od 38 do 42 posiłków;

zm. II od poniedziału do piątku – od 8 do 12 posiłków;

sobota i niedziela dostawa tylko w soboty zm. I – od 36 do 40 posiłków (łącznie).

**Pytanie 2 z dnia 26.09.2016**

*„Czy posiłki mają być dostarczane w pojedynczych lunch boxach gdzie każdy posiłek będzie przygotowany w odrębnym pudełku?”*

**Odpowiedź:**

Zamawiający określił sposób dostarczania posiłków w §3 ust.2 Wzoru Umowy będącego załącznikiem nr 1 do SIWZ..

**Pytanie 3 z dnia 26.09.2016**

*„Czy osoba przywożąca posiłki będzie je zostawiać w jednym, wskazanym przez Państwa miejscu ?”*

**Odpowiedź:**

zm I od poniedziału do piątku – wjazd bramą główną od ul. Niepodległości (ok. 100 m od bramy);

zm. II od poniedziału do piątku – wjazd bramą od ul. Źródlanej (ok. 100 m od bramy);

sobota i niedziela dostawa tylko w soboty zm. I – posiłki zostawiane w portierni głównej od ul. Niepodległości.

**Wyjaśnienie jest wiążące dla wszystkich wykonawców.**

Wobec braku zaistnienia przesłanki przesunięcia terminu składania ofert, o której mowa w art. 38 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2013, poz. 907 z późniejszymi zmianami), Zamawiający nie przesuwa wyznaczonego terminu składania ofert.

**KIEROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO**

Prezes Zarządu

Roman Bolczyk

Zastępca Prezesa Zarządu

Mariusz Marciński