

.....
pieczęć zamawiającego

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**PROWADZENIE NADZORU INWESTORSKIEGO PRZY
WYKONANIU REMONTU DACHU HALI GŁÓWNEJ
ZAJEZDNI TRAMWAJOWEJ- ETAP I, OBEJMUJĄCY
WYKONANIE REMONTU DACHU HALI NAPRAW
BIEŻĄCYCH I HALI REMONTÓW KAPITAŁNYCH”,**

**MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACYJNE
W CZĘSTOCHOWIE**

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Aleja Niepodległości 30, 42-200 CZĘSTOCHOWA

*wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców
pod numerem KRS: 0000125412, dokumentacja Spółki przechowywana jest w Sądzie
Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego, wysokość kapitału zakładowego wynosi 76 275 000,00 złotych.*

REGON: 151555169

NIP: 949 - 17 - 23 - 846

TELEFON: (34) 37 79 100

FAKS: (34) 37 79 109

e-mail: zarzad.mpk@mpk.czyst.pl

ZATWIERDZONO DO STOSOWANIA

w dniu

.....
(Kierownik Zamawiającego)

I. UWAGI OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na zasadach ogólnych przepisów Kodeksu Cywilnego oraz Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Sp. z o. o., zwanego dalej Regulaminem, którego treść zamieszczona jest na stronie Zamawiającego: www.mpk.czyst.pl.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Treść złożonych ofert musi być zgodna z treścią SIWZ pod rygorem ich odrzucenia.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny.
7. Wykonawca może na podstawie art. 26 ust. 2b Prawa Zamówień Publicznych powierzyć podwykonawcom wykonanie umowy.

II. ZAMAWIAJĄCY

Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Sp. z o. o.

Al. Niepodległości 30, 42 – 200 Częstochowa

NIP: 949-17-23-846 REGON: 151555169

tel.: 34/ 377 91 01 faks: 34/ 377 91 09

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie nadzoru inwestorskiego przy wykonaniu remontu dachu hali głównej Zajeźdźni Tramwajowej według projektu wykonanego przez MIASTOPROJEKT CZĘSTOCHOWA Sp. z o. o., ul. Szymanowskiego 15, 42-200 Częstochowa, co najmniej w specjalnościach:
 - konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.
2. Inspektor winien posiadać uprawnienia budowlane, uprawniające do pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności:
 - konstrukcyjno – budowlanej
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
3. Termin wykonania zamówienia: czas realizacji robót budowlanych. Zamawiający (Inwestor) zawiadomi Inspektora nadzoru o terminie rozpoczęcia robót budowlanych z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
4. Do podstawowych obowiązków Inspektora będzie należeć:

- 1) reprezentowanie Zamawiającego (Inwestora) na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem budowlanym, specyfikacjami wykonania i odbioru robót budowlanych, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - 2) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,
 - 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad,
 - 5) sporządzenie i przekazanie Inwestorowi protokołu odbioru końcowego robót objętych nadzorem.
5. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego ma prawo:
- 1) wydawać kierownikowi budowy potwierdzone wpisem do dziennika remontu polecenia dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
 - 2) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem.
6. Inspektor zobowiązuje się zawiadamiać Zamawiającego (Inwestora) niezwłocznie (najpóźniej w terminie 24 godzin) o zaistniałych na budowie nieprawidłowościach.
7. Inspektor zobowiązuje się stawiać się na terenie budowy bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania robót wymagających jego nadzoru, nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu, i dokumentować swoje wizyty wpisem do dziennika remontu, z podaniem zakresu robót, które zostały przez niego sprawdzone. W przypadku gdy ilość wizyt na terenie budowy będzie mniejsza niż dwie w tygodniu, Inspektor zapłaci Inwestorowi karę umowną za każdą nie odbytą wizytę.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - 5) braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 *ustawy PZP*
2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu **metodą "spełnia/nie spełnia"** w oparciu o dokumenty załączone do oferty. W przypadku niespełnienia chociażby jednego warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda złożenia, przez Wykonawcę, wraz z ofertą:
 - a) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu na składanie ofert.
 - b) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu u wynikających z art. 22 ust. 1 *ustawy PZP* oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 *ustawy PZP*, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym **załącznik nr 1** do formularza ofertowego;
 - c) oświadczenie, że znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - d) oświadczenie, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
2. W celu potwierdzenia posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
 - a) oświadczenia, że potwierdzającego posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowanie potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - b) wykazu usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu (-ów), potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzonego wg **załącznika nr 2** do formularza ofertowego. Wykaz ten powinien potwierdzać wykonanie przynajmniej 2 usług polegających na pełnieniu nadzoru inwestorskiego odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia,
 - c) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za pełnienie funkcji inspektora/

inspektorów nadzoru dla przedmiotowego zadania w poszczególnych specjalnościach wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, sporządzonego wg **załącznika nr 3** do formularza ofertowego

- d) kopie, poświadczone za zgodność z oryginałem, uprawnień budowlanych w specjalnościach:
- konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;
- wraz z kopiami zaświadczeń o wpisie do okręgowej izby inżynierów budownictwa
- e) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (na podstawie art. 26 ust 2b *ustawy PZP*), jeżeli wykonawca planuje korzystanie z zasobów innych podmiotów.

VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsza usługa będzie realizowana równolegle do trwających robót budowlanych. Zamawiający poinformuje Wykonawcę (Inspektora / Inspektorów nadzoru inwestycyjnego) o przejęciu terenu budowy przez Wykonawcę robót budowlanych oraz rozpoczęciu robót budowlanych.
2. Przewidywany termin zakończenia robót budowlanych: **3 miesiące, licząc od daty zawarcia umowy z Wykonawcą robót budowlanych**, chyba, że Wykonawca robót budowlanych otrzyma pisemną zgodę Zamawiającego na wykonanie umowy w innym terminie.

VIII. JĘZYK POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej zgodnie z § 22 pkt 1 Regulaminu.
2. Zamawiający dopuszcza również sposób porozumiewania się drogą faksową i elektroniczną.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego jest:

Kazimierz Gajda tel.: (34) 37 79 185, faks: (34) 37 79 109/37 79 132

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;
 - b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami rozdziału V niniejszej SIWZ;
 - c) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, o którym mowa w ust. V niniejszej SIWZ
2. Ofertę należy przygotować według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną w jednej części ofertę pod rygorem odrzucenia.
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do dokonania niniejszej czynności prawnej udzielone przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentacji podmiotu.
5. Zaleca się, aby każda strona oferty była paraflowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem maszynowym lub inną trwałą, czytelną techniką. Nie dopuszcza się składania ofert w formie elektronicznej.
7. Zaleca się ponumerowanie stron i ich spięcie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.
8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być paraflowane przez osobę/y uprawnione do reprezentacji.
9. Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę

własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszego zaproszenia.

10. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi.

11. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie. Na kopercie powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

„Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na prowadzenie nadzoru inwestorskiego przy wykonaniu remontu dachu hali głównej zajezdni tramwajowej – etap I”,

oraz

„Nie otwierać przed dniem 11 lutego 2013 r., godz.11.00.”.

KOPERTE NALEŻY OPATRZYĆ NAZWĄ, ADRESEM I PIECZĘCIĄ WYKONAWCY !!!

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego: MPK w Częstochowie Sp. z o. o., Al. Niepodległości, 42-200 Częstochowa, Biuro Podawcze, parter, nie później niż do **11 luty 2013 r., do godz. 11.00**. Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: MPK w Częstochowie Sp. z o. o., Al. Niepodległości, 42-200 Częstochowa, III piętro pokój 313, w dniu **11 luty 2013 r., o godz. 12.00**.
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
4. Otwarcie ofert jest jawne.

XIII . SPOSÓB OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie.
2. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, za wyjątkiem zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany stawki podatku VAT.
3. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski (PLN).
4. W przypadku rozbieżności Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób określony regulaminem.
5. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki podlega odrzuceniu
6. Płatność dokonana zostanie w terminie **30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.
7. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Spośród ofert złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu z postępowania oraz ofert nie odrzuconych, zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej tzn. takiej, która uzyska największą liczbę punktów przyznanych wyłącznie na podstawie kryterium :

CENA OFERTY - maksymalnie 100,00 pkt

2. Oferta z najniższą ceną, otrzyma maksymalną liczbę punktów w tym kryterium Punkty pozostałym ofertom zostaną przyznane według następującej zasady:

najniższa cena brutto oferty

$$\frac{\text{cena brutto oferty porównywanej}}{\text{cena brutto oferty porównywanej}} \times 100,00 = \text{punkty oferty porównywanej}$$

cena brutto oferty porównywanej

3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku wystąpienia ofert o takiej samej cenie Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia oferty dodatkowej w określonym przez Zamawiającego terminie.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny.
8. Załączniki do protokołu, udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie Wykonawców, którzy złożyli ofertę, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, wskazując nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieści informacje, których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. W „informacji o wyniku postępowania” przesłanej do Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający wyznaczy termin i miejsce zawarcia umowy. Zamawiający zawrze umowę, której treść, zawierającą wszystkie istotne dla Zamawiającego postanowienia stanowi załącznik do formularza ofertowego, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że znajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

XVI. ODRZUCENIE OFERT, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli znajdzie którekolwiek z przesłanek, przewidziana w § 18 pkt 2 Regulaminu.
2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli znajdzie którekolwiek z przesłanek, przewidziana w § 20 pkt 1 Regulaminu.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, Zamawiający, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

XVII. UMOWA

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do formularza ofertowego.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie

krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.

3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.

XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. W przypadku naruszenia postanowień zaproszenia do złożenia oferty lub/i Regulaminu – mających lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania – Wykonawcy przysługuje uprawnienie do wniesienia skargi.
2. Skargę można wnieść w terminie 5 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia.
3. Skargę wnosi się do Kierownika Zamawiającego.
4. Skarga winna wskazywać postępowanie, w którym naruszono postanowienia zaproszenia do złożenia oferty lub/i *Regulaminu* oraz zawierać zwięzłe określenie zarzutów, wskazywać okoliczności faktyczne uzasadniające wniesienie skargi oraz precyzować żądanie Wykonawcy.
5. Kierownik Zamawiającego, oddala skargę lub ją uwzględnia, jeżeli uzna, że skarga jest uzasadniona. W przypadku uwzględnienia skargi Zamawiający powtarza czynności, co do których wniesiono skargę.
6. Decyzja rozstrzygająca skargę jest decyzją ostateczną i przesyła się ją Wykonawcy, którego rozstrzygnięcie bezpośrednio dotyczy.

XIX. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO:

strona internetowa: www.mpk.czyst.pl

adres e-mail: zarzad.mpk@mpk.czyst.pl, technika@mpk.czyst.pl

FORMULARZ OFERTOWY

NA PROWADZENIE NADZORU INWESTORSKIEGO PRZY WYKONANIU
REMONTU DACHU HALI GŁÓWNEJ ZAJEZDNI TRAMWAJOWEJ - ETAP I

dla

Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie

Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością

Aleja Niepodległości 30, 42-200 Częstochowa

Nazwa oferenta

.....

Adres

..... województwo

Adres korespondencyjny

..... województwo

e-mail@ http://..... .pl

NIP REGON

Nr telefonu Nr faksu

Konto bankowe

*podpis osoby lub podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania oferenta i składania
oświadczeń woli w jego imieniu*

.....
miejscowość i data

.....
podpis i pieczęć imienna

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na **prowadzenie nadzoru inwestorskiego przy wykonaniu remontu dachu hali głównej zajezdni tramwajowej - etap I** dla Zamawiającego - Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, wyrażając chęć wykonania zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym na warunkach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego oraz Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Sp. z o. o. oraz zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ, oferujemy dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością wykonanie przedmiotu zamówienia w cenie ofertowej z uwzględnieniem wszelkich kosztów poniesionych w związku z realizacją umowy na warunkach określonych jej postanowieniami, która wynosi:

cena oferty netto:zł

(słownie:)

wartość podatku VAT wg ... %:zł

(słownie:)

cena oferty brutto:zł

(słownie:)

2. Deklarujemy, że realizacja zamówienia, o którym mowa w SIWZ oraz naszej ofercie przetargowej odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami i w sposób gwarantujący zachowanie należytej staranności.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do postępowania przetargowego oraz treścią SIWZ wraz ze wzorem umowy, która jest dla nas zrozumiała i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń, a w przypadku wybrania naszej oferty (uznania jej za najkorzystniejszą) zobowiązujemy się do zawarcia z Zamawiającym umowy na warunkach określonych postanowieniami wzoru umowy i naszej oferty przetargowej, w wyznaczonym przez zamawiającego miejscu i terminie.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
6. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
7. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikających z art. 22 ust. 1 Ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw

do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym **załącznik nr 1** do formularza ofertowego,

- b) oryginał / potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną kserokopię* aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) wykazu usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu (-ów), potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, sporządzonego wg **załącznika nr 2** do formularza ofertowego. Wykaz ten powinien potwierdzać wykonanie przynajmniej 2 usług polegających na pełnieniu nadzoru inwestorskiego odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia,
- d) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za pełnienie funkcji inspektora/inspektorów nadzoru dla przedmiotowego zadania w poszczególnych specjalnościach wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami, sporządzonego wg **załącznika nr 3** do formularza ofertowego;
- e) kopie uprawnień budowlanych w specjalnościach:
- konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;
- wraz z kopiami zaświadczeń o wpisie do okręgowej izby inżynierów budownictwa
- f) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (na podstawie art. 26 ust 2b *ustawy PZP*), jeżeli wykonawca planuje korzystanie z zasobów innych podmiotów.
- g)
- h) */ Ponieważ jesteśmy wykonawcą mającym siedzibę / miejsce zamieszkania* **poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedkładamy także następujące dokumenty:**

-
-
-

- Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zawarte w naszej ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

*podpis osoby lub podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy
i składania oświadczeń woli w jego imieniu*

14

ZAŁĄCZNIK Nr 1 DO FORMULARZA OFERTOWEGO

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

.....

(miejscowość i data)

Adres Wykonawcy

.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **prowadzenie nadzoru inwestorskiego przy wykonaniu remontu dachu hali głównej zajezdni tramwajowej – etap I** dla Zamawiającego – Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczamy, że:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie;
3. Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.
5. Brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP.

*podpis osoby lub podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania wykonawcy
i składania oświadczeń woli w jego imieniu*

.....

.....

miejscowość i data

ZAŁĄCZNIK Nr 2 DO FORMULARZA OFERTOWEGO

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

.....

(miejscowość i data)

Adres Wykonawcy

.....

WYKAZ WYKONANYCH LUB/I WYKONYWANYCH USŁUG

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **prowadzenie nadzoru inwestorskiego przy wykonaniu remontu dachu hali głównej zajezdni tramwajowej - etap I** dla Zamawiającego – Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółki z o. o., w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej przedstawiamy, wykaz wykonanych /wykonywanych usług:

Lp	Nazwa i adres Odbiorcy usług (-i)	Opis usług (-i)	Termin wykonania	Wartość brutto (w zł)
1				
2				
3				

W załączeniu referencji

podpis osoby lub podpisy osób

*uprawnionych do reprezentowania wykonawcy
i składania oświadczeń woli w jego imieniu*

.....

.....

miejscowość i data

ZAŁĄCZNIK Nr 3 DO FORMULARZA OFERTOWEGO

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

.....

(miejscowość i data)

Adres Wykonawcy

.....

IMIENNY WYKAZ OSÓB PEŁNIĄCYCH FUNKCJĘ INSPEKTORA NADZORU

Lp.	Rodzaj specjalności	Imiona i nazwiska osób, które będą pełniły funkcję inspektora nadzoru	Numer uprawnień, data ich wydania, zakres uprawnień, nazwa organu, który je wydał
1	konstrukcyjno – budowlanej		
2	instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych		
...			

*podpis osoby lub podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania oferenta i składania
oświadczeń woli w jego imieniu*

.....

miejscowość i data

.....

podpis i pieczęć imienna

ZAŁĄCZNIK Nr 4 DO FORMULARZA OFERTOWEGO

WZÓR UMOWY

W wyniku przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia sektorowego na:
prorowadzenie nadzoru inwestorskiego przy wykonaniu remontu dachu hali głównej Zajezdni Tramwajowej zlokalizowanej przy Alei Niepodległości 30 w Częstochowie – etap I – obejmujący wykonanie remontu dachu hali napraw bieżących i hali remontów kapitałnych

dnia 2013 roku, została zawarta w Częstochowie

UMOWA NR Z/...../WTU/2013

p o m i ę d z y :

**MIEJSKIM PRZEDSIĘBIORSTWEM KOMUNIKACYJNYM
W CZĘSTOCHOWIE**

Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością
Regon: 151555169 NIP: 949-17-23-846

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000125412, dokumentacja Spółki przechowywana jest w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wysokość kapitału zakładowego wynosi 76 275 000,00 złotych.

z s i e d z i b ą : Aleja Niepodległości 30, 42-200 CZĘSTOCHOWA

r e p r e z e n t o w a n y m p r z e z :

.....
.....

z w a n y m d a l e j **ZAMAWIAJĄCYM**

o r a z f i r m ą :

wpisaną do.....

Regon: **NIP:**

z s i e d z i b ą :

w i m i e n i u k t ó r e j d z i a ł a j ą :

.....

z w a n y m d a l e j **WYKONAWCĄ**

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru inwestorskiego przy wykonaniu remontu dachu hali głównej Zajezdni Tramwajowej zlokalizowanej przy Alei Niepodległości 30 w Częstochowie – etap I – obejmujący wykonanie remontu dachu hali napraw bieżących i hali remontów kapitalnych” wg dokumentacji projektowej wykonanej przez MIASTOPROJEKT CZĘSTOCHOWA Sp. z o. o., ul. Szymanowskiego 15, 42-200 Częstochowa, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Inspektor (-rzy) nadzoru inwestorskiego winien (-ni) posiadać uprawnienia określone przepisami Prawa budowlanego, co najmniej w specjalnościach:
 - a) konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń;
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.
3. Wykonawca oświadcza, że w jego imieniu funkcję inspektora (-ów) nadzoru pełnić będzie (-ą):
 - a) Imię i nazwisko:
Upewnienia w specjalności: **konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń**
Nr upewnienia:
 - b) Imię i nazwisko:
Upewnienia w specjalności: **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń**
Nr upewnienia:który (-zy) posiada (-ją) upewnienia do kierowania, kontrolowania nadzorowania budow i robót w zakresie zgodnym z nadzorowanym przedmiotem zamówienia. Kopie wymienionych upewnienia stanowią załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca wyznacza pana jako osobę pełniącą funkcję koordynatora czynności na budowie.
5. W toku realizacji niniejszej umowy możliwa jest zmiana osób wskazanych w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego pod warunkiem posiadania przez te osoby upewnienia, kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, odpowiednich do pełnionych funkcji w procesie realizacji przedmiotu zamówienia.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

§ 2.

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy.
2. Strony określają termin rozpoczęcia robót budowlanych na dzień wg harmonogramu określonego przez Wykonawcę robót. Wykonawca będzie pełnił również nadzór inwestorski w przypadku zmian w wymienionym harmonogramie, np.: w przypadku powstania opóźnień przy wykonywaniu robót budowlanych.
3. Termin zakończenia robót budowlanych objętych nadzorem strony określają na chwilę końcowego odbioru robót bez zastrzeżeń, dotyczącego remontu.

4. Wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zostanie potwierdzone protokołem końcowym wykonania prac nadzoru, objętych niniejszą umową, podpisanych przez Strony niniejszej umowy, bez zastrzeżeń. Protokół końcowy wykonania prac nadzoru będzie sporządzony po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru końcowego robót budowlanych remontu oraz podpisaniu z wykonawcą robót budowlanych protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać osoby, którymi będzie się posługiwał w wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy z przepisami obowiązującymi w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacyjnym w Częstochowie Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością, a w szczególności z Porozumieniem o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacyjnym w Częstochowie Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością, dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, zwanego dalej Porozumieniem, którego treść stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
6. Celem prawidłowej realizacji postanowień niniejszej umowy, Strony ustanawiają następujące osoby do kontaktów:
 - a) Ze strony Zamawiającego:

..... – tel. faks:

..... – tel. faks:

..... – tel. faks:
 - b) Ze strony Wykonawcy:

..... – tel. faks:

..... – tel. faks:

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 3.

1. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) reprezentowanie Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem budowlanym, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót, wbudowanych wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów budowlanych wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - c) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazywanie ich do użytkowania,
 - d) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także, na żądanie Zamawiającego, kontrolowanie rozliczeń robót budowlanych.
2. Wykonawca ma prawo:
 - a) wydawać kierownikowi budowy potwierdzone wpisem do dziennika remontu polecenia dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu

- i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych,
- b) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawiadamiać Zamawiającego niezwłocznie (najpóźniej w terminie 24 godzin) o zaistniałych na budowie nieprawidłowościach.
 4. W ramach czynności określonych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu Wykonawca występuje w granicach, jakie są niezbędne dla należytego pełnienia funkcji nadzoru i wypełniania obowiązków Wykonawcy przewidzianych w niniejszej umowie.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania czynności wymienionych w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu z należytą starannością w oparciu o aktualne unormowania prawne wynikające z zapisów art. 25 i 26 Ustawy z dnia 07.07.1994 roku Prawo Budowlane (tekst jednolity z dn. 12.11.2010 r., Dz. U. z 2010 r., Nr 243, poz. 1623, z późn. zmianami), zgodnie z obowiązującymi standardami, zasadami sztuki budowlanej oraz etyką zawodową.
 6. Wykonawca nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań mogących narazić Zamawiającego na straty materialne i finansowe. Dotyczy to w szczególności decyzji związanych ze sposobem realizacji zadania przez Wykonawcę robót budowlanych.
 7. Wykonawca nie może podejmować bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego decyzji dotyczących jakichkolwiek zmian w realizacji robót budowlanych w stosunku do dokumentacji projektowej oraz oferty przetargowej wykonawcy robót budowlanych.

OBYWIAZKI INSPEKTORA

§ 4.

Inspektor zobowiązuje się stawiać się na terenie budowy bez dodatkowego wezwania na czas wykonywania robót wymagających jego nadzoru, nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu i dokumentować swoje wizyty wpisem do dziennika remontu, z podaniem zakresu robót, które zostały przez niego sprawdzone.

PŁATNOŚCI

§ 5.

1. Wynagrodzenie za zrealizowany w pełnym zakresie rzeczowym przedmiot umowy wynosi brutto PLN (*słownie:*), w tym podatek VAT PLN, (*słownie:*) i ma charakter ryczałtowy - nie ulega zmianie w trakcie realizacji umowy, za wyjątkiem zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany stawki podatku VAT.
2. Wynagrodzenie opisane w ust 1 płatne będzie na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół końcowy

wykonania prac nadzoru nad remontem bez zastrzeżeń, sporządzony zgodnie z postanowieniami § 2 ust 4.

3. Zapłaty za zrealizowany w pełnym zakresie rzeczowym przedmiot umowy Zamawiający dokona przelewem w terminie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej końcowej faktury. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy podany na tej fakturze.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Przekroczenie terminu płatności, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, może spowodować obciążenie Zamawiającego ustawowymi odsetkami, chyba że odpowiednio wcześniej uzyska pisemną zgodę Wykonawcy do uregulowania należności w innym terminie.

KARY UMOWNE

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **50 złotych** za każdą nie odbytą wizytę, o której mowa w § 4 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości **30% wynagrodzenia brutto**, określonego w § 5 ust. 1. niniejszej umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający - w wysokości **30% wynagrodzenia brutto**, określonego w § 5 ust. 1. niniejszej umowy.
4. Każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego w przypadku, jeżeli wyrządzona szkoda przewyższy należne kary umowne.
5. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na wskazane potrącenia.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 7.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - b) w przypadku nieusprawiedliwionego niestawiennictwa Wykonawcy na terenie budowy przez ponad 10 dni - w terminie 14 dni od dnia upływu tego terminu.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 lit. a) niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

§ 8.

1. Strony zgodnie ustalają, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po zakończeniu okresu jej obowiązywania bezterminowo, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych o charakterze poufnym związanych z działalnością prowadzoną przez drugą Stronę umowy, uzyskanych w toku realizacji niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę Stronę na szkodę lub jest przez nią niepożądane (tajemnica przedsiębiorstwa).
2. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dotyczy także informacji o podmiotach współpracujących z każdą ze Stron, o warunkach tej współpracy, systemie organizacji przedsiębiorstw, organizacji pracy, organizacji produkcji, dystrybucji, marketingu i reklamy, stosowanych technologii, zamierzeniach i osiągnięciach technicznych.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wiąże Stronę w każdym przypadku i niezależnie od źródeł czy formy utrwalenia informacji, chyba że informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony:
 - a) stała się uprzednio powszechnie znana lub
 - b) Strona zobowiązana jest do jej ujawnienia ze względu na spoczywający na Stronie, a wynikający z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, obowiązek ujawnienia informacji uprawnionemu organowi lub osobom działającym w ramach obowiązujących przepisów prawnych lub
 - c) została wypracowana przez Stronę niezależnie od jej ujawnienia przez drugą Stronę lub
 - d) została zgodnie z prawem uzyskana od osoby trzeciej.
4. Każda ze Stron obowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie środki dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej strony, co najmniej w zakresie środków, jakie Strona zapewnia w celu ochrony własnych informacji, danych i dokumentów o analogicznym charakterze.
5. W przypadku powzięcia jakiejkolwiek wątpliwości co do poufnego charakteru określonej informacji lub danych, Strona zamierzająca ją ujawnić zobowiązana jest do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony na ujawnienie danej informacji lub danych.
6. Przyjmuje się, że każda informacja, dane, dokument itp. przekazane przez jedną ze Stron drugiej Stronie w trakcie wykonywania umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, chyba że w chwili przekazania Strona przekazująca określi odmienny od określonego wyżej charakter takiej informacji, danych czy dokumentu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają w szczególności zastosowanie przepisy ustawy – Prawo budowlane, Kodeksu cywilnego, ustawy o wyrobach budowlanych oraz przepisy wykonawcze wydane na ich podstawie.
2. Ewentualne spory wynikające z wykonania niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie w terminie do 7 dni roboczych, termin ten może ulec

- wydłużeniu za zgodą obu Stron. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w tym terminie stronom przysługuje prawo skierowania sprawy na drogę sądową.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 4. Integralną część umowy stanowią:
 - a) **Załącznik nr 1** - Dokumentacja projektowa,
 - b) **Załącznik nr 2** - Kopia uprawnień Inspektora (-ów),
 - c) **Załącznik nr 3** - „Porozumienie o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacyjnym w Częstochowie Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością, dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy”.
 5. Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faksu, e-maila, a pisma wysłane pod adres wskazany w niniejszej umowie (pod nr telefonu, faksu, e-maila - w przypadku zgłoszeń przewidzianych w umowie w tej formie) - dla Zamawiającego - „Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Aleja Niepodległości 30, 42 - 200 Częstochowa, nr telefonu - (34) 37 79 100, nr faksu - (34) 37 79 109, e-mail - zarzad.mpk@mpk.czest.pl”, a dla Wykonawcy - „.....”, nr telefonu -, nr faksu -, e-mail -, do chwili otrzymania informacji o zmianie adresu (nr telefonu, nr faksu, e-maila) będą uważane za doręczone (wykonane skutecznie pod ostatni adres (nr telefonu, nr faksu, e-maila) wskazany przez Stronę.
 6. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z tytułu wykonania niniejszej umowy nie podlegają cesji na rzecz osób trzecich. Cesji nie podlegają również świadczenia uboczne związane z należnością główną.
 7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

POROZUMIENIE

*o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace
w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacyjnym w Częstochowie
Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością
dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy*
na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie
o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

*Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym w Częstochowie
Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością*

z siedzibą: *Aleja Niepodległości 30, 42-200 CZĘSTOCHOWA*
a

.....
z siedzibą:

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu tj. w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacyjnym w Częstochowie Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością – zwanym dalej miejscem pracy.

§ 2

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie i w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.

§ 3

1. Pracodawcy ustalają koordynatora porozumienia w osobie Janusza Gabora, który sprawować będzie nadzór osobiście i za pośrednictwem specjalisty ds. bhp, nad przestrzeganiem przepisów i zasad bhp przez wszystkich zatrudnionych w miejscu pracy.
2. Wyznaczenie koordynatora nie zwalnia pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.

§ 4

Koordynator ma prawo :

- uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przestrzegania przepisów oraz zasad w tym zakresie przez wszystkich pracowników w miejscu pracy,
- wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz ochrony przeciwpożarowej,
- występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybień w zakresie bhp,

- niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby,
- niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób,
- sprawdzania spełnienia warunków dopuszczenia do wykonywania pracy przez pracowników , o których mowa w § 5 pkt II niniejszego porozumienia.

§ 5

Pracodawcy ustalają następujące zasady współdziałania i sposoby postępowania, w tym również w przypadku zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników:

- I. Przed nawiązaniem współpracy, a także okresowo, według ustaleń stron, organizowane będą spotkania upoważnionych przedstawicieli wymienionych zakładów pracy, w celu omówienia zagadnień dotyczących zagrożeń wypadkowych oraz bezpieczeństwa pracy.
- II. Podstawą dopuszczenia do prac na terenie Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością jest:
 1. posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich,
 2. uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń w zakresie bhp,
 3. posiadanie przez pracowników środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
 4. zapoznanie pracowników o zakresie występujących zagrożeń,
 5. posiadanie stosownych kwalifikacji zawodowych na wykonywanie prac.
 6. Firma: będzie przekazywała do prac na terenie Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością wyłącznie takich pracowników, którzy spełniają wymagania określone w pkt II. 1 – 5.
- III. Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Sp. z o. o. zobowiązuje się do:
 1. przekazania informacji o zakresie występujących zagrożeń wypadkowych,
 2. udostępnienia pracownikom posiadanych urządzeń higieniczno – sanitarnych.
- IV. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika , ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.
- V. Pracownicy w miejscu pracy zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów i zasad BHP.

§ 6

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia do treści porozumienia mogą być określane w załączniku do niniejszego Porozumienia i podpisane przez przedstawicieli obu stron.

§ 7

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

§ 8

1. Porozumienie jest integralną częścią umowy Nr Z/..../WTU/2013.
2. Porozumienie obowiązuje w okresie trwania umowy Nr Z/.../WTU/2013 i ulega automatycznemu rozwiązaniu z dniem zakończenia tej umowy.
3. Porozumienie zawarto w Częstochowie dnia 2013 roku.

Podpisy pracodawców:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA