MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACYJNE
w Częstochowie
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Niepodległości 30, 42-200 Częstochowa
NIP 949-17-23-846, REGON 151555169
telefon 34 37-79-100

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w trybie przetargu nieograniczonego
w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego (sektorowego)

WYKONANIE WYMIANY 16 SZTUK OKIEN W BUDYNKU BIUROWYM WYDZIAŁU UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY

Zamawiający:

MIEJSKIE
PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNIKACYJNE
W CZĘSTOCHOWIE

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością

Aleja Niepodległości 30, 42-200 CZĘSTOCHOWA

wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców
pod numerem KRS: 0000125412
dokumentacja Spółki przechowywana jest w Sądzie Rejonowym w Częstochowie
XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
wysokość kapitału zakładowego wynosi 70 784 000,00 złotych.

REGON: 151555169 **NIP: 949-17-23-846**

TELEFON: (34) 37 79 101 **FAKS: (34) 37 79 109**

e-mail: zarzad.mpk@mpk.czest.pl

Zastępca Prezesa Zarządu
Robert Madej

Prezes Zarządu
Roman Bobczyk

I. UWAGI OGÓLNE

1. Postępowanie niniejsze prowadzone jest na zasadach ogólnych przepisów Kodeksu Cywilnego oraz Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Sp. z o. o., zwanego dalej regulaminem, którego treść zamieszczona jest na stronie Zamawiającego: www.mpk.czest.pl
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców, o którym mowa w art. 38 ust. 3 u *ustawy PZP*.
5. Treść złożonych oferty musi być zgodna z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod rygorem jej odrzucenia.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia robót podwykonawcom.
8. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego.**
9. Zamawiającemu przysługuje prawo do zamknięcia postępowania bezwyboru którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WYMAGANIA STAWIANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie wymiany stolarki okiennej w budynku biurowym WTU**. Wymianie podlega 16 okien. Zakres prac określa przedmiar robót stanowiący **załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ**. Budynek biurowy zlokalizowany jest na terenie Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie SP. z o.o. przy Al. Niepodległości 30 w Częstochowie.
2. Zamawiający wymaga udzielenia minimum **36-miesięcznej gwarancji** na wykonane roboty (licząc od daty podpisania protokołu końcowego odbioru, bez zastrzeżeń).
3. Wykonawca we własnym zakresie winien przeprowadzić wizję lokalną na terenie przyszłej budowy w celu uzyskania wszelkich niezbędnych informacji dla poprawnego i kompletnego przygotowania oferty. Koszt wizji lokalnej (związany z dojazdem na miejsce, użyciem własnych pracowników, itp.) oraz odpowiedzialność za interpretację treści uzyskanych informacji i inne skutki wizji lokalnej ponoszą sami Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany zostanie do zapoznania się z załączoną dokumentacją projektową, sprawdzenia jej kompletności, zapoznania się z warunkami terenowymi oraz uwzględnienia ich w wycenie i terminie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela **36 - miesięcznej** gwarancji, której bieg rozpocznie się od dnia następnego po podpisaniu protokołu odbioru końcowego, bez zastrzeżeń.
6. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami
7. Odbioru wykonanych robót budowlanych dokonają pracownicy wyznaczeni przez Zamawiającego.
8. **Określenie przedmiotu zamówienia wg grup słownika CPV**:
   45421000-4 - Roboty w zakresie stolarki budowlanej
   45421132-8 - Instalowanie okien
   45410000-4 - Tynkowanie

45111220-6 - Roboty w zakresie usuwania gruzu
45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
   1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
   2) posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
   3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
   4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
   5) braku podstaw do wykluczenia z postepowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 *ustawy PZP*
2. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu **metodą "spełnia/nie spełnia"** w oparciu o dokumenty załączone do oferty. W przypadku niespełnienia chociażby jednego warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.

IV. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda złożenia, przez Wykonawcę, wraz z ofertą następujących dokumentów:
   1) **oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** wynikających z art. 22 ust. 1 ustawy PZP oraz braku podstaw do wykluczenia z postepowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP, zgodnie ze wzorem oświadczenia stanowiącym załącznik nr 1 do formularza ofertowego;
   2) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art 24 ust. 1 pkt 2 *ustawy PZP*, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
   3) **Oświadczenie,** że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.
2. **Dodatkowo do oferty wykonawca winien załączyć:**
   a) **kosztorys ofertowy** sporządzony na podstawie przedmiaru robót.
   b) **oświadczenie wykonawcy**, że do realizacji przedmiotowego zamówienia użyje co najmniej 50% towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców (**załącznik nr 3** do formularza ofertowego).
3. **Zamawiający wymaga przedłożenia w ofercie oryginałów dokumentów lub ich kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upełnomocnione ze strony Wykonawcy.**
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, ustanawiając pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia

publicznego (sektorowego). Zamawiający dopuszcza pełnomocnictwo wynikające z treści umowy konsorcjum. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik pozostałych. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego (sektorowego) przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców (umowy konsorcjum).

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest, aby każdy Wykonawca złożył oddzielnie dokumenty określone w ust. 1 niniejszego rozdziału.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty określone w ust. 2 niniejszego rozdziału winny zostać złożone przez co najmniej jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określone w ust. 1 pkt. 1 składa pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzieleniu zamówienia w ich imieniu bądź każdy z wykonawców oddzielnie.
8. W przypadku konsorcjum, żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 *ustawy PZP*.
9. Wypełniając formularz ofertowy oraz inne dokumenty powołujące się na "Wykonawcę" w miejscu "nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 4 i 5 niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
    b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
    c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
    d) oraz składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia lub zamieszkiwania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych

    wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
12. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania firmy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę

udzielającą pełnomocnictwa lub poświadczone notarialnie.

13. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (sektorowego).
14. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wówczas, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

V. JĘZYK POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert w innym języku.
2. Dokumenty sporzadzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiajacy nie wymaga wniesienia wadium.

VII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy zobowiązani są przekazywać pisemnie na adres Zamawiającego.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazane za pomocą faksu lub poczty elektronicznej, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. W toku postępowania, każdy z Wykonawców może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prześle jednocześnie treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym doręczył SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której ją udostępnił.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający jednocześnie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której ją udostępnił,
5. W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ powodować będzie konieczność dodatkowego czasu na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której ją udostępnił.
6. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania informacji dotyczących niniejszego postępowania ze strony zamawiającego w toku przygotowania ofert jest:

Wojciech Radlak tel: (34) 37 79 251 faks: (34) 37 79 109
adres e-mail: **wr@mpk.czest.pl**

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni licząc od dnia składania ofert.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę i wszystkie załączniki do oferty należy składać, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę pod rygorem odrzucenia.
3. Oferta powinna zawierać:
   1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy zgodny ze wzorem formularza ofertowego stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty bez użycia załączonego formularza, złożona oferta musi być tożsama z treścią załączonego formularza i jej treść musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza ofertowego,
   2) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający w niniejszej SIWZ,
   3) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.
4. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę lub osoby upoważnione w dokumentach rejestrowych do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty, udzielone przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji podmiotu.
5. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.
6. Wszystkie strony oferty winny być spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości zdekompletowania oferty. Zaleca się ponumerowanie stron.
7. Zaleca się, aby każda strona oferty była parafowana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
8. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y podpisującej ofertę.
9. Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wszystkimi dokumentami, zaświadczeniami i załącznikami w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Na kopercie (opakowaniu) powinny widnieć nazwa i adres Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

   „Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na wymianę stolarki okiennej"

   „Nie otwierać przed dniem **26 lipca 2013** roku godz. 12.00"

10. Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu musi być złożone według tych

samych zasad co składana oferta. Koperta powinna zostać dodatkowo oznaczona "Zmiana" lub "Wycofanie". Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian treści oferty po upływie terminu składania ofert.

12. Oferty, oraz wszelkie dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy pzp, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawna oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
13. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Aleja Niepodległości 30, 42-200 Częstochowa, Biuro Podawcze parter, nie później niż **do dnia 26 lipca 2013 roku, do godziny 11.00.** Dla ofert przesłanych do Zamawiającego liczy się data i godzina dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Aleja Niepodległości 30, 42-200 Częstochowa, w pokój nr 313, III piętro, **w dniu 26 lipca 2013 roku o godzinie 12.00. i** jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda do wiadomości kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności, o ile informacje te będą zawarte w ofertach.
5. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 niniejszgo rozdziału Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
6. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

XI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca zobowiązany jest określić cenę całkowitą oferty brutto w polskich złotych, z dokładnością do jednego grosza dla przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena brutto podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ, obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania umowy, wynikające wprost z dokumentacji projektowej (przedmiaru robót), jak również w niej nie ujęte a bez których nie można wykonać zamówienia.
3. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający określi termin i wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych.

4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XII. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Spośród ofert złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu z postępowania oraz ofert nieodrzuconych, zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej tzn. takiej, która uzyska największą liczbę punktów przyznanych wyłącznie na podstawie kryterium ceny:

CENA (100,0%)

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 100$$

gdzie:

P - punkty oferty porównywanej

2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

3. Zamawiający poprawi w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

   - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki podlega odrzuceniu.
6. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia. .
7. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu, udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

XIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi pisemnie Wykonawców, którzy złożyli ofertę, o:
   1) wyborze najkorzystniejszej oferty, wskazując nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy),albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
   2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
   3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
   4) terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy PZP, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta.
2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

XIV. ODRZUCENIE OFERT, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zajdzie którekolwiek z przesłanek, przewidziana w § 18 pkt 2 Regulaminu.
2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdzie którekolwiek z przesłanek, przewidziana w § 20 pkt 1 Regulaminu.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenia zamówienia publicznego, Zamawiający, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający niw wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. UMOWA

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako oferta najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału, jeżeli w postepowaniu złożono tylko jedną ofertę.

XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

1. W przypadku naruszenia postanowień zaproszenia do złożenia oferty lub/i Regulaminu - mających lub mogących mieć wpływ na wynik postępowania - Wykonawcy przysługuje uprawnienie do wniesienia skargi.
2. Skargę można wnieść w terminie 5 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia.
3. Skargę wnosi się do Kierownika Zamawiającego.
4. Skarga winna wskazywać postępowanie, w którym naruszono postanowienia zaproszenia do złożenia oferty lub/i *Regulaminu* oraz zawierać zwięzłe określenie zarzutów, wskazywać okoliczności faktyczne uzasadniające wniesienie skargi oraz precyzować żądanie Wykonawcy.
5. Kierownik Zamawiającego, oddala skargę lub ją uwzględnia, jeżeli uzna, że skarga jest uzasadniona. W przypadku uwzględnienia skargi Zamawiający powtarza czynności, co do których wniesiono skargę.
6. Decyzja rozstrzygająca skargę jest decyzją ostateczną i przesyła się ją Wykonawcy, którego rozstrzygnięcie bezpośrednio dotyczy.

XVIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO:

strona internetowa: www.mpk.czest.pl

adres e-mail: zarzad.mpk@mpk.czest.pl
wr@mpk.czest.pl

PRZEDMIAR ROBÓT

Klasyfikacja robót wg. Wspólnego Słownika Zamówień

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

NAZWA INWESTYCJI	: Wydział Utrzymania Infrastruktury - wymiana stolarki okiennej
ADRES INWESTYCJI	: MPK w Częstochowie Spółka z o. o., 42-216 Częstochowa Al. Niepodległości 30
INWESTOR	: MPK w Częstochowie Spółka z o. o.
ADRES INWESTORA	: 42-216 Częstochowa Al. Niepodległości 30
BRANŻA	: Budowlana
DATA OPRACOWANIA	: Czerwiec 2013

WYKONAWCA :

Dokument został opracowany przy pomocy programu
NORMA PRO

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
1		Wymiana stolarki okiennej			
1 d.1	KNR-W 4-01 1216-01	Zabezpieczenie podłóg folią	m^2		
		48	m^2	48.000	
				RAZEM	48.000
2 d.1	KNR 4-01 0354-12	Wykucie z muru parapetów wewnętrznych	m		
		1.17*16	m	18.720	
				RAZEM	18.720
3 d.1	KNR 4-01 0535-08	Rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku - parapety zewnętrzne	m^2		
		1.0*0.27*14+1.15*0.27*2	m^2	4.401	
				RAZEM	4.401
4 d.1	KNR 4-01 0354-04	Wykucie z muru ościeżnic drewnianych okiennych o powierzchni do 2 m2	szt.		
		14	szt.	14.000	
				RAZEM	14.000
5 d.1	KNR 4-01 0354-05	Wykucie z muru ościeżnic drewnianych okiennych o powierzchni ponad 2 m2	m^2		
		1.08*1.95*2	m^2	4.212	
				RAZEM	4.212
6 d.1	KNR 4-01 0108-09	Wywiezienie gruzu spryzmowanego (materiałów z rozbiórki) samochodami skrzyniowymi na odległość do 1 km	m^3		
		1.6	m^3	1.600	
				RAZEM	1.600
7 d.1	KNR 4-01 0108-10	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi - za każdy następny 1 km	m^3		
		Krotność = 14			
		1.6	m^3	1.600	
				RAZEM	1.600
8 d.1	kalk. własna	Koszt składowania gruzu na wysypisku	m^3		
		1.6	m^3	1.600	
				RAZEM	1.600
9 d.1	KNR 0-19 1023-07	Montaż okien rozwieranych i uchylno-rozwieranych jednodzielnych z PCV z obróbką obsadzenia o pow. ponad 1.5 m2	m^2		
		0.95*1.73*14+1.08*1.95*2	m^2	27.221	
				RAZEM	27.221
10 d.1	KNR 4-01 0705-02 analogia	Wykonanie pasów tynku zwykłego kat. III o szerokości do 30 cm na murach z cegieł lub ścianach z betonu pokrywającego bruzdy uprzednio zamurowanych cegłami lub dachówkami - wyrównanie podłoża pod parapety wewnętrzne	m		
		0.95*1.73*14+1.08*1.95*2	m	27.221	
				RAZEM	27.221
11 d.1	KNR 4-01 0321-01	Obsadzenie parapetów wewnętrznych z PCV dł. 1,17 m, szer. 0,27 cm	szt.		
		16	szt.	16.000	
				RAZEM	16.000
12 d.1	KNR 4-01 0705-01	Wykonanie pasów tynku zwykłego kat. III o szerokości do 15 cm na murach z cegieł lub ścianach z betonu pokrywającego bruzdy uprzednio zamurowanych cegłami lub dachówkami - uzupełnienie tynku pod parapetami wewnetrznymi	m		
		0.95*1.73*14+1.08*1.95*2	m	27.221	
				RAZEM	27.221
13 d.1	KNR 2-02 0923-04	Spadki pod obróbki blacharskie z zaprawy - parapety	m^2		
		1.0*0.2*14+1.15*0.2*2	m^2	3.260	
				RAZEM	3.260
14 d.1	NNRNKB 202 0541-02	(z.VI) Obróbki blacharskie z blachy powlekanej parapetów o szer.w rozwinięciu ponad 25 cm	m^2		
		1.0*0.27*14+1.15*0.27*2	m^2	4.401	
				RAZEM	4.401

ZAŁĄCZNIK Nr 2 do SIWZ

WZÓR UMOWY

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (sektorowego) przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

"WYKONANIE WYMIANY 16 SZTUK OKIEN W BUDYNKU BIUROWYM WYDZIAŁU UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY"

dnia .....2013 roku, została zawarta w Częstochowie

UMOWA NR Z/...../WTU/2013

pomiędzy:

MIEJSKIM PRZEDSIĘBIORSTWEM KOMUNIKACYJNYM W CZĘSTOCHOWIE

Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością

Regon: 151555169 NIP: 949-17-23-846

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego – Rejestr Przedsiębiorców pod numerem KRS: 0000125412, dokumentacja Spółki przechowywana jest w Sądzie Rejonowym w Częstochowie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wysokość kapitału zakładowego wynosi 76 275 000,00 złotych.

z siedzibą: Aleja Niepodległości 30, 42-200 CZĘSTOCHOWA

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

oraz firmą: .....

Regon: ..... **NIP:** .....

wpisaną do .....

z siedzibą: .....

wimieniu której działają:

.....

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Przedmiotem umowy **jest wymiana 16 okien drewnianych na okna z PCV oraz wykonie związanych z tym robót budowlanych w budynku biurowym Wydziału Utrzymania Infrastruktury**, zlokalizowanym na terenie Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Sp. z o. o. przy Al. Niepodległości 30 w Częstochowie (42-200)
2. Zamawiający oświadcza, iż posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
3. Szczegółowy zakres prac będących przedmiotem umowy określają :
   a) przedmiar robót, stanowiący **załącznik nr 1 do umowy;**
   b) oferta Wykonawcy z dnia ..... 2013 r., **załącznik nr 2 do umowy**
1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i oddania przedmiotu umowy zgodnie z:
   a) warunkami określonymi w ofercie przetargowej z dnia ..... 2013 r.,,;
   b) przedmiarami robót;
   c) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i Prawa budowlanego;
   d) wymogami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych oraz norm i warunków technicznych wykonania i odbioru robót;
   e) zasadami sztuki budowlanej i współczesnej wiedzy technicznej.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

§ 2.

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niezbędnego zakresu robót remontowo - budowlanych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy.
2. Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy: **do 31 sierpnia 2013 roku,** chyba że Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na wykonanie przedmiotu zamówienia w innym terminie.
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z rzeczywistymi warunkami realizacji przedmiotu niniejszej umowy i uwzględnił je w przewidzianym wynagrodzeniu oraz dochowa terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z dostarczonym mu przedmiarem robót, warunkami lokalnymi, które będą uwzględnione przy wykonaniu robót. Zapewnia, że w przypadku zauważenia błędów lub kolizji w czasie wykonawstwa robót rozwiąże je własnym staraniem bez zmiany wynagrodzenia i terminu realizacji, określonych w niniejszej umowie.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych, fabrycznie nowych, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 Ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2010, Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami) oraz Ustawy z dn, 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. 2004 Nr 92, poz. 881 z późniejszymi zmianami) Zastosowane do realizacji przedmiotu niniejszej umowy materiały muszą posiadać stosowne atesty, dopuszczenia i certyfikaty wymagane przez obowiązujące przepisy prawa.
6. Wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru. Protokół odbioru, bez zastrzeżeń stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
7. Wykonawca zobowiązany jest, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, do przestrzegania przepisów prawnych z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy,

ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest zapoznać swoich pracowników z przepisami obowiązującymi w MPK w Częstochowie Sp. z o. o., a w szczególności z porozumieniem o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace w MPK w Częstochowie Sp. z o.o., dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, zwanego dalej Porozumieniem, którego treść stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.

8. Wykonawca zobowiązuje się usuwać, zgodnie z przepisami dotyczącymi niebezpiecznych substancji, wszelkie niebezpieczne substancje wraz z pojemnikami lub opakowaniami dostarczone na miejsce objęte remontem. Koszt usunięcia tych substancji wraz z pojemnikami lub opakowaniami obciąża Wykonawcę.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, w szczególności stwierdzenia przez Zamawiającego kradzieży, zniszczenia mienia, szkody na osobach.
10. W przypadku stwierdzenia wyrządzenia przez osoby Wykonawcy szkody w mieniu Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania naprawienia wyrządzonej szkody.
11. Do składania oświadczeń woli w ramach niniejszej umowy uprawnieni są:
    1) z ramienia Zamawiającego:
       .....
       .....
    2) z ramienia Wykonawcy:
       .....
       .....

GWARANCJA JAKOŚCI
§ 3.

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wszystkie prace zostaną wykonane zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i obowiązującymi normami oraz będą wolne od wad. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie materiały dostarczone przez niego będą nowe, pełnej wartości handlowej i nadające się do użycia w celu im przeznaczonym.
2. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela 36 - miesięcznej gwarancji, której bieg rozpocznie się od dnia następnego po podpisaniu protokołu odbioru, bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 2 ust. 6 niniejszej umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich wad w terminie **7 dni** roboczych od dnia powiadomienia Wykonawcy o ich powstaniu. O wykryciu wady Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie. W wypadkach nie cierpiących zwłoki pismo powiadamiające o wadach może zostać przesłane dodatkowo faksem, w takim wypadku termin do usunięcia wady biegnie od daty wysłania faksu.
4. W przypadku nie usunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę bez utraty praw gwarancyjnych.
5. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu umowy.
6. Zamawiający może według swego wyboru, wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi lub gwarancji. Niezależnie od uprawnień, z tytułu rękojmi lub gwarancji Zamawiający

może żądać naprawienia szkody poniesionej z powodu istnienia wady, chyba że szkoda jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

7. Usunięcie wad Zamawiający stwierdza protokolarnie.

WYNAGRODZENIE
§ 4.

1. Strony ustalają, za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokości:
   a) **netto**: **.....złotych** *(słownie: .....)*;
   b) **+ podatek VAT** wg stawki ....%: **..... złotych** *(słownie: .....)*
   c) **brutto**: **..... złotych** *(słownie: .....)*.
2. Wynagrodzenie, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, stanowi pełne wynagrodzenie Wykonawcy za całkowite i kompletne wykonanie prac objętych niniejszą umową z zachowaniem zgodności z wszystkimi postanowieniami umowy i obejmuje łączną cenę robót, materiałów i innych wydatków, niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy wraz z wszystkimi kosztami towarzyszącymi. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Strony niniejszej umowy nie mogą zmienić ceny wykonania przedmiotu umowy określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu za wyjątkiem urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany stawki podatku VAT.
4. Zamawiający dokona płatności za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy, potwierdzonego protokołem odbioru robót bez zastrzeżeń, w terminie **30 dni** od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

KARY UMOWNE
§ 5.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:
   1) opóźnienie Wykonawcy, w realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 2, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczony po dniu 31 sierpnia 2013 roku, chyba że Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy w innym terminie;
   2) opóźnienie w usunięciu wad(y) stwierdzonych(ej) przy odbiorze przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wady określonym w protokole wad,
   3) odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,
   4) opóźnienie w usunięciu wady ujawnionej w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wady liczony po terminie wskazanym w § 3 ust. 3.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1. niniejszej umowy

3. Strony umowy mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA
§ 6.

1. Strony zgodnie ustalają, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po zakończeniu okresu jej obowiązywania bezterminowo, zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych o charakterze poufnym związanych z działalnością prowadzoną przez drugą Stronę umowy, uzyskanych w toku realizacji niniejszej umowy, których ujawnienie mogłoby narazić tę Stronę na szkodę lub jest przez nią niepożądane (tajemnica przedsiębiorstwa).
2. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dotyczy także informacji o podmiotach współpracujących z każdą ze Stron i o warunkach tej współpracy.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu wiąże Stronę w każdym przypadku i niezależnie od źródeł czy formy utrwalenia informacji chyba, że informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony:
   a) stała się uprzednio powszechnie znana lub
   b) Strona zobowiązana jest do jej ujawnienia ze względu na spoczywający na Stronie, a wynikający z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, obowiązek ujawnienia informacji uprawnionemu organowi lub osobom działającym w ramach obowiązujących przepisów prawnych lub
   c) została wypracowana przez Stronę niezależnie od jej ujawnienia przez drugą Stronę lub
   d) została zgodnie z prawem uzyskana od osoby trzeciej.
4. Każda ze Stron obowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie środki dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej strony, co najmniej w zakresie środków, jakie Strona zapewnia w celu ochrony własnych informacji, danych i dokumentów o analogicznym charakterze.
5. W przypadku powzięcia jakiejkolwiek wątpliwości co do poufnego charakteru określonej informacji lub danych, Strona zamierzająca ją ujawnić zobowiązana jest do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony na ujawnienie danej informacji lub danych.
6. Przyjmuje się, że każda informacja, dane, dokument itp. przekazane przez jedną ze Stron drugiej Stronie w trakcie wykonywania umowy stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, chyba że w chwili przekazania Strona przekazująca określi odmienny od określonego wyżej charakter takiej informacji, danych czy dokumentu.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY
§ 7.

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
   a) gdy Wykonawca opóźni się z rozpoczęciem lub zakończeniem przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje go pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie tak dalece, że nie jest w stanie ukończyć go

w terminie umownym, w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

b) w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
   a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót - w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności;
   b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy - w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, zrealizowanej do czasu odstąpienia.

WARUNKI UMOWY I POSTANOWIENIA KOŃCOWE
§ 8.

1. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z tytułu wykonania niniejszej umowy nie podlegają cesji na rzecz osób trzecich. Cesji nie podlegają również świadczenia uboczne związane z należnością główną.
2. Strony winny informować się na piśmie o każdej zmianie adresu, nr telefonu, nr faksu, e-maila, a pisma wysłane pod adres wskazany w niniejszej umowie (pod nr telefonu, faksu, e-maila - w przypadku zgłoszeń przewidzianych w umowie w tej formie) - dla Zamawiającego - „Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Aleja Niepodległości 30, 42 - 200 Częstochowa, nr telefonu - (34) 37 79 101, nr faksu - (34) 37 79 109, e-mail - zarzad.mpk@mpk.czest.pl", a dla Wykonawcy - „.....", nr telefonu ....., nr faksu ....., e-mail - .....", do chwili otrzymania informacji o zmianie adresu (nr telefonu, nr faksu, e-maila) będą uważane za doręczone (wykonane skutecznie pod ostatni adres (nr telefonu, nr faksu, e-maila) wskazany przez Stronę.
3. W sprawach nie uregulowanych zawartą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa budowlanego.
4. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będzie rozpatrywał Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
   1) Do umowy sporządzono załączniki ..... roku
   2) Załącznik nr 2 - Przedmiar robót
   3) Załącznik nr 3 - Porozumienie
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

ZAŁĄCZNIK Nr 1 do Umowy Nr Z/..... /WTU/2013
z dnia .....2013 roku

PRZEDMIAR ROBÓT

Klasyfikacja robót wg. Wspólnego Słownika Zamówień
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

NAZWA INWESTYCJI	: Wydział Utrzymania Infrastruktury - wymiana stolarki okiennej
ADRES INWESTYCJI	: MPK w Częstochowie Spółka z o. o., 42-216 Częstochowa Al. Niepodległości 30
INWESTOR	: MPK w Częstochowie Spółka z o. o.
ADRES INWESTORA	: 42-216 Częstochowa Al. Niepodległości 30
BRANŻA	: Budowlana
DATA OPRACOWANIA	: Czerwiec 2013

WYKONAWCA :

Dokument został opracowany przy pomocy programu
NORMA PRO

Lp.	Podstawa	Opis i wyliczenia	j.m.	Poszcz	Razem
1		Wymiana stolarki okiennej			
1 d.1	KNR-W 4-01 1216-01	Zabezpieczenie podłóg folią	m^2		
		48	m^2	48.000	
				RAZEM	48.000
2 d.1	KNR 4-01 0354-12	Wykucie z muru parapetów wewnętrznych	m		
		1.17*16	m	18.720	
				RAZEM	18.720
3 d.1	KNR 4-01 0535-08	Rozebranie obróbek blacharskich murów ogniowych, okapów, kołnierzy, gzymsów itp. z blachy nie nadającej się do użytku - parapety zewnętrzne	m^2		
		1.0*0.27*14+1.15*0.27*2	m^2	4.401	
				RAZEM	4.401
4 d.1	KNR 4-01 0354-04	Wykucie z muru ościeżnic drewnianych okiennych o powierzchni do 2 m2	szt.		
		14	szt.	14.000	
				RAZEM	14.000
5 d.1	KNR 4-01 0354-05	Wykucie z muru ościeżnic drewnianych okiennych o powierzchni ponad 2 m2	m^2		
		1.08*1.95*2	m^2	4.212	
				RAZEM	4.212
6 d.1	KNR 4-01 0108-09	Wywiezienie gruzu spryzmowanego (materiałów z rozbiórki) samochodami skrzyniowymi na odległość do 1 km	m^3		
		1.6	m^3	1.600	
				RAZEM	1.600
7 d.1	KNR 4-01 0108-10	Wywiezienie gruzu spryzmowanego samochodami skrzyniowymi - za każdy następny 1 km	m^3		
		Krotność = 14			
		1.6	m^3	1.600	
				RAZEM	1.600
8 d.1	kalk. własna	Koszt składowania gruzu na wysypisku	m^3		
		1.6	m^3	1.600	
				RAZEM	1.600
9 d.1	KNR 0-19 1023-07	Montaż okien rozwieranych i uchylno-rozwieranych jednodzielnych z PCV z obróbką obsadzenia o pow. ponad 1.5 m2	m^2		
		0.95*1.73*14+1.08*1.95*2	m^2	27.221	
				RAZEM	27.221
10 d.1	KNR 4-01 0705-02 analogia	Wykonanie pasów tynku zwykłego kat. III o szerokości do 30 cm na murach z cegieł lub ścianach z betonu pokrywającego bruzdy uprzednio zamurowanych cegłami lub dachówkami - wyrównanie podłoża pod parapety wewnętrzne	m		
		0.95*1.73*14+1.08*1.95*2	m	27.221	
				RAZEM	27.221
11 d.1	KNR 4-01 0321-01	Obsadzenie parapetów wewnętrznych z PCV dł. 1,17 m, szer. 0,27 cm	szt.		
		16	szt.	16.000	
				RAZEM	16.000
12 d.1	KNR 4-01 0705-01	Wykonanie pasów tynku zwykłego kat. III o szerokości do 15 cm na murach z cegieł lub ścianach z betonu pokrywającego bruzdy uprzednio zamurowanych cegłami lub dachówkami - uzupełnienie tynku pod parapetami wewnetrznymi	m		
		0.95*1.73*14+1.08*1.95*2	m	27.221	
				RAZEM	27.221
13 d.1	KNR 2-02 0923-04	Spadki pod obróbki blacharskie z zaprawy - parapety	m^2		
		1.0*0.2*14+1.15*0.2*2	m^2	3.260	
				RAZEM	3.260
14 d.1	NNRNKB 202 0541-02	(z.VI) Obróbki blacharskie z blachy powlekanej parapetów o szer.w rozwinięciu ponad 25 cm	m^2		
		1.0*0.27*14+1.15*0.27*2	m^2	4.401	
				RAZEM	4.401

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

ZAŁĄCZNIK Nr 3 do Umowy Nr Z/..... /WTU/2013
z dnia .....2013 roku

POROZUMIENIE

o współpracy pracodawców, których pracownicy wykonują prace w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacyjnym w Częstochowie Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością, dotyczące zapewnienia im bezpiecznych i higienicznych warunków pracy

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy następującymi pracodawcami:

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym w Częstochowie Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością
z s i e d z i b ą : *Aleja Niepodległości 30, 42-200 CZĘSTOCHOWA*
a
.....
z s i e d z i b ą :.....

§ 1

Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu tj. w Miejskim Przedsiębiorstwie Komunikacyjnym w Częstochowie Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością - zwanym dalej miejscem pracy.

§ 2

Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w zakresie i w celu zapewnienia pracującym w tym samym miejscu pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.

§ 3

1. Pracodawcy ustalają koordynatora porozumienia w osobie ....., który sprawować będzie nadzór osobiście i za pośrednictwem służby bhp, nad przestrzeganiem przepisów i zasad bhp przez wszystkich zatrudnionych w miejscu pracy.
2. Wyznaczenie koordynatora nie zwalnia pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.

§ 4

Koordynator ma prawo :

- Uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przestrzegania przepisów oraz zasad w tym zakresie przez wszystkich pracowników w miejscu pracy,
- Wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy i przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz ochrony przeciwpożarowej,
- Występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych oraz uchybień w zakresie bhp,
- Niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzenia w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika lub innej osoby,
- Niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia własnego lub innych osób.
- Sprawdzania spełnienia warunków dopuszczenia do wykonywania pracy przez

pracowników firmy ....., o których mowa w § 5 pkt II niniejszego porozumienia.

§ 5

Pracodawcy ustalają następujące zasady współdziałania i sposoby postępowania, w tym również w przypadku zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników :

I. Przed nawiązaniem współpracy, a także okresowo, według ustaleń stron, organizowane będą spotkania upoważnionych przedstawicieli wymienionych zakładów pracy, w celu omówienia zagadnień dotyczących zagrożeń wypadkowych oraz bezpieczeństwa pracy.

II. Podstawą dopuszczenia do prac na terenie Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością jest:
   1. Posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich,
   2. Uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń w zakresie bhp,
   3. Posiadanie przez pracowników środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
   4. Zapoznanie pracowników o zakresie występujących zagrożeń,
   5. Posiadanie stosownych kwalifikacji zawodowych na wykonywanie prac.
   6. Firma: ..... będzie przekazywała do prac na terenie Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością wyłącznie takich pracowników, którzy spełniają wymagania określone w pkt II. 1 - 5.

III. Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Sp. z o. o. zobowiązuje się do:
   1. przekazania informacji o zakresie występujących zagrożeń wypadkowych,
   2. udostępnienia pracownikom posiadanych urządzeń higieniczno - sanitarnych.

IV. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika firmy ....., ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika. Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku odbywa się w obecności przedstawiciela Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością.

V. Pracownicy firmy ....., w miejscu pracy zobowiązani są do przestrzegania obowiązujących przepisów i zasad BHP.

§ 6

Wszystkie zmiany lub uzupełnienia do treści porozumienia mogą być określane w załączniku do niniejszego Porozumienia i podpisane przez przedstawicieli obu stron.

§ 7

Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

§ 8

1. Porozumienie jest integralną częścią umowy Nr Z/..... /WTU/2013.
2. Porozumienie obowiązuje w okresie trwania umowy Nr Z/..../WTU/2013 i ulega automatycznemu rozwiązaniu z dniem zakończenia tej umowy.
3. Porozumienie zawarto w Częstochowie dnia ..... 2012 roku.

Podpisy pracodawców: ....

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Formularz ofertowy

na

WYKONANIE WYMIANY 16 SZTUK OKIEN W BUDYNKU BIUROWYM WYDZIAŁU UTRZYMANIA INFRASTRUKTURY

dla

Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie

Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością

Aleja Niepodległości 30, 42-200 Częstochowa

Nazwa oferenta .....

.....

Adres .....

..... **województwo** .....

Adres korespondencyjny .....

..... **województwo** .....

e-mail .....@ ..... **http://**..... **.pl**

(NIP) ..... **REGON** .....

Nr telefonu ..... **Nr faksu** .....

Konto bankowe .....

podpis osoby lub podpisy osób uprawnionych do reprezentowania oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu

.....

data, podpis i pieczęć imienna

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Składając naszą ofertę wyrażamy chęć uczestniczenia w postępowaniu prowadzonym o udzielenie zamówienia sektorowego **na wykonanie wymiany stolarki okiennej w budynku biurowym Wydziału Utrzymania Infrastruktury Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** oraz wyrażamy gotowość do realizacji przedmiotowego zamówienia.

Deklarujemy, że realizacja zamówienia, o którym mowa w naszej ofercie odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami i w sposób gwarantujący zachowanie należytej staranności.

1. **Oświadczamy, że** jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi. Dla potwierdzenia spełnienia warunku wynikającego z treści złożonego oświadczenia, przedkładamy potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę upełnomocnioną, kserokopię aktualnego *- **odpisu z właściwego rejestru, *- zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności** gospodarczej potwierdzającego występowanie naszej firmy w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. **Oświadczamy, że** *- nie zalegamy z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, *- uzyskaliśmy zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu;
3. **Oświadczamy, że*** znajdujemy się / nie znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. **Oświadczamy, że*** posiadamy / nie posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz, że dysponujemy / nie dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia /* przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
5. **Oświadczamy, że*** brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP
6. **Oświadczamy, że** zapoznaliśmy się z warunkami ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego zawartymi w zaproszeniu;
7. **Oświadczamy, że** zapoznaliśmy się z warunkami przystąpienia do postępowania przetargowego oraz treścią SIWZ wraz ze wzorem umowy, która jest dla nas zrozumiała i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń, a w przypadku wybrania naszej oferty (uznania jej za najkorzystniejszą) zobowiązujemy się do zawarcia z Zamawiającym umowy na warunkach określonych postanowieniami wzoru umowy i naszej oferty przetargowej, pod rygorem utraty wadium, w wyznaczonym przez zamawiającego miejscu i terminie.
8. **Oświadczamy, że** jesteśmy związani ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

9. **Oświadczamy, że** jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
10. Oświadczamy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
11. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zawarte w naszej ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

***/ niepotrzebne skreślić**

podpis osoby lub podpisy osób uprawnionych do reprezentowania oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu

.....

miejsce, data, podpis i pieczęć imienna

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO FORMULARZA OFERTOWEGO

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

Adres Wykonawcy

.....

.....

(miejscowość i data)

PRZEDMIOT I CENA OFERTY

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu **na wykonanie wymiany stolarki okiennej w budynku biurowym Wydziału Utrzymania Infrastruktury Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, wyrażając chęć wykonania zamówienia publicznego w postępowaniu prowadzonym na warunkach określonych przepisami Kodeksu Cywilnego oraz Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Częstochowie Sp. z o. o. oraz zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ, oferujemy dla Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością **wykonanie przedmiotu zamówienia** w **cenie ofertowej** z uwzględnieniem wszelkich kosztów poniesionych w związku z realizacją umowy na warunkach określonych jej postanowieniami, która **wynosi:**

cena oferty netto: .....zł

(słownie: .....)

wartość podatku VAT wg ...%: .....zł

(słownie: .....)

cena oferty brutto: .....zł

(słownie: .....)

2. Oświadczamy, że udzielamy **36-miesięcznej** gwarancji na całość przedmiotu zamówienia. Bieg terminu gwarancji będzie liczony od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót, bez zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że do realizacji zamówienia użyjemy materiałów nowych, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z wymaganiami ustawy - Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 Nr 243, poz. 1623 z późniejszymi zmianami)
4. Deklarujemy, że realizacja zamówienia, o którym mowa w SIWZ oraz naszej ofercie przetargowej odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami i w sposób gwarantujący zachowanie należytej staranności.

podpis osoby lub podpisy osób uprawnionych do reprezentowania oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu

.....

miejsce, data, podpis i pieczęć imienna

ZAŁĄCZNIK Nr 3 DO FORMULARZA OFERTOWEGO

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

Adres Wykonawcy

.....

.....

(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na wykonanie wymiany stolarki okiennej w budynku biurowym Wydziału Utrzymania Infrastruktury Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,** w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej **oświadczamy, że do realizacji przedmiotowego zamówienia wykonawca użyje co najmniej 50% towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej lub państw, z którymi Wspólnota Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców.**

podpis osoby lub podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy i składania oświadczeń
woli w jego imieniu

.....

.....

miejscowość i data

ZAŁĄCZNIK Nr 4 DO FORMULARZA OFERTOWEGO

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

Adres Wykonawcy

.....

.....

(miejscowość i data)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na wykonanie wymiany stolarki okiennej w budynku biurowym Wydziału Utrzymania Infrastruktury Miejskiego Przedsiębiorstwa Komunikacyjnego w Częstochowie Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,** w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej **oświadczamy, że** nie zalegamy z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, *- uzyskaliśmy zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu.

***/ niepotrzebne skreślić**

podpis osoby lub podpisy osób
uprawnionych do reprezentowania
wykonawcy i składania oświadczeń
woli w jego imieniu

.....

.....

miejscowość i data